



Association québécoise  
des retraité(e)s des secteurs  
public et parapublic

## **Agent(e) d'information Service d'aide téléphonique**

---

### **Sommaire du poste**

L'AQRP, la principale association indépendante de retraités de l'État au Québec, est à la recherche d'un(e) étudiant(e) qui agira à titre d'agent(e) d'information au service d'aide téléphonique en défense des droits. La personne retenue aura les responsabilités suivantes :

- répondre aux questions et aux besoins des membres par téléphone, par courriel ou en ligne ;
- saisir des inscriptions et des informations dans la base de données ;
- référer les membres aux organismes ou ressources disponibles selon leur situation ;
- assurer un suivi des interventions ;
- documenter des problématiques liées aux droits des personnes retraitées.

### **Profil du titulaire**

- Aptitude à communiquer et habiletés interpersonnelles ;
- Courtoisie, écoute active, patience et habiletés en résolution de problèmes ;
- Être motivé(e) à contribuer à la défense des droits des personnes retraitées ;
- Être débrouillard(e) et rigoureux(se) ;
- Capacité à expliquer et à vulgariser l'information juridique et les démarches à réaliser.

### **Exigences du poste**

- Être étudiant(e) et avoir des connaissances ou une formation en droit ;
- Avoir une culture générale de la société ;
- Avoir une connaissance générale des services gouvernementaux et des services d'aide et des ressources ;
- Expérience antérieure au service à la clientèle ;
- Excellent français parlé et écrit.

### **Conditions de travail**

- Poste à temps partiel de jour, de 21 heures par semaine (horaire à déterminer selon les disponibilités et l'horaire de l'agent(e) d'information déjà en poste) ;
- Date prévue d'entrée en fonction : à déterminer ;
- Lieu de travail : Québec.

**Seules les personnes répondant aux exigences du poste seront contactées.**

### **Information :**

CV et lettre de motivation

5400, boul. des Galeries, bureau 111, Québec, QC G2K 2B4

[Veronique.guay@agrps.ca](mailto:Veronique.guay@agrps.ca)